

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 февраля 2015 г.

№ 485

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 22.02.2011 № 486 «Об утверждении Стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования на территории муниципального образования «Город Орёл»

В целях повышения качества муниципальных услуг в сфере образования, предоставляемых населению муниципального образования «Город Орёл», в соответствии с постановлением администрации города Орла от 18.11.2011 № 3580 «Об утверждении реестра муниципальных услуг города Орла», руководствуясь Порядком разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг города Орла, утверждённым постановлением администрации города Орла от 07.05.2010 № 1472 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг города Орла», администрация города Орла постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Орла от 22.02.2011 № 486 «Об утверждении Стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования на территории муниципального образования «Город Орёл» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления администрации города Орла от 22.02.2011 № 486 «Об утверждении Стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования на территории муниципального образования «Город Орёл» дополнить подпунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. «Предоставление информационной и методической помощи по образовательным вопросам» (Приложение № 6)» и утвердить его в редакции, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.2. Приложения № 1 – 5 изложить в новой редакции, согласно приложениям № 1 – 5 к настоящему постановлению.

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации администрации города Орла (Е.Н. Костомарова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла Е.В. Данилевскую.

Глава администрации
города Орла

М.Ю. Берников

Приложение № 1
к постановлению
администрации города Орла
18 февраля 2015 г. № 485

Стандарт качества муниципальной услуги
«Дошкольное образование»

I. Общие положения

1. Наименование услуги: дошкольное образование (далее – муниципальная услуга).

2. Разработчик стандарта: управление образования администрации города Орла.

3. Область применения стандарта.

Настоящий Стандарт распространяется на муниципальные услуги в сфере дошкольного образования, предоставляемые населению муниципальными дошкольными образовательными организациями, финансируемые из средств бюджета Орловской области, города Орла, и устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления муниципальных услуг в сфере общедоступного бесплатного дошкольного образования.

4. Единица измерения муниципальной услуги: количество воспитанников.

5. Термины и определения.

Муниципальные услуги в сфере дошкольного образования - услуги по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, оказываемые физическим лицам муниципальными дошкольными образовательными организациями.

Участники образовательного процесса - воспитанники и их родители (законные представители), педагогические работники.

6. Нормативно-правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и

организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее – СанПиН 2.4.1.3049-13);

- Закон Орловской области от 22.08.2005 № 529-ОЗ «О гарантиях прав ребенка в Орловской области»;

- Закон Орловской области от 06.09.2013 № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области».

7. Наименование и контактная информация органа местного самоуправления, ответственного за организацию предоставления муниципальной услуги:

управление образования администрации города Орла, г. Орёл, ул. Пролетарская гора, д. 1, тел. 435114.

Наименование и контактная информация образовательных организаций, непосредственно оказывающих муниципальную услугу (далее - Организация):

Наименование дошкольной образовательной организации	Адрес	Телефон
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 комбинированного вида	г.Орел, ул. Жилинская, 1	41-00-03
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей» г. Орла	г.Орел, ул.Гагарина, 48	55-51-04
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 комбинированного вида»	г.Орел, ул.Песковская, 19	74-56-16
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 г. Орла»	г.Орел, ул.Ленина, 24	76-30-83
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 комбинированного вида» г. Орла	г.Орел, ул. Горького, 54	41-65-08
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» компенсирующего вида	г.Орел, ул.Комсомольская, 13	74-44-00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 7 комбинированного вида города Орла	г.Орел, ул.Планерная, 63	77-04-16
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 8	г.Орел, ул.Высокая, 10	55-81-84
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 9 комбинированного вида г. Орла	г.Орел, ул.Маринченко, 27	36-89-19
Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад № 10 комбинированного	г.Орел, ул.Комсомольская,	77-02-86

вида» города Орла	348	
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 11 г. Орла»	г.Орел, ул.Пушкина, 11	54-14-79
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 г. Орла»	г.Орел, улГорького, 56	41-34-47
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 13» г. Орла	г.Орел, ул.Салтыкова – Щедрина, 47	76-42-89
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14»	г.Орел, ул.Московская, 78	55-24-54
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15»	г.Орел, Речной переулок, 38	55-35-28
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пристра и оздоровления № 16» г. Орла	г.Орел, ул.Часовая, 37	76-32-32
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 комбинированного вида	г.Орел, ул.Рощинская, 35	33-12-16
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18»	г.Орел, Карачевский переулок, 10-б.	72-06-04
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»	г.Орел, пер.Складской, 6	46-68-86
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 22 комбинированного вида г. Орла	г.Орел, Московское шоссе, 141	36-84-93
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 23 г.Орла	г.Орел, ул.Черкасская, 83	74-79-92
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 24» города Орла	г.Орел, пер.Металлистов, 2	55-24-12
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 25 г. Орла»	г.Орел, пер.Ягодный, 11а	41-44-01
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида № 26 города Орла	г.Орел, ул.Тургенева, 22/10	76-10-69
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 27» г. Орла	г.Орел, ул.Московская, 78	55-24-60
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 29» г. Орла	г.Орел, ул.Рощинская, 7а	33-11-00

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – центр развития ребенка – детский сад № 31 города Орла	г.Орел, Московское шоссе, 115	36-70-95
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32 г. Орла»	г.Орел, пл.Поликарпова, 4-а.	55-05-82
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 общеразвивающего вида» г. Орла	г.Орел, бульвар Победы, 12	45-75-78
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 34» г. Орла (для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата)	г.Орел, ул.Автовокзальная, 32	72-20-16
Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация – детский сад № 35 г. Орла	г.Орел, ул.Новосильская, 16	55-78-42
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36» комбинированного вида	г.Орел, ул.Васильев-ская, 121	77-20-25
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 37»	г.Орел, Карачевское шоссе, 13	72-07-94
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 39»	г.Орел, ул.Полесская, 14	44-14-16
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40» комбинированного вида	г.Орел, ул.Андреева, 7/9	72-05-68
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 41 комбинированного вида»	г.Орел, ул.Комсомольская, 398	77-15-57
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 42 комбинированного вида города Орла	г.Орел, Московское шоссе, 11-а	55-45-86
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 45 общеразвивающего вида г. Орла	г.Орел, ул.2-я Курская, 47	55-01-65
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47» комбинированного вида	г.Орел, ул.Калинина, 10	72-20-80
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48 комбинированного вида» города Орла	г.Орел, ул.Латышских стрелков, 101	72-18-13
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 49 общеразвивающего вида» г. Орла	г.Орел, ул.Новосильская, 27	55-04-29
Муниципальное бюджетное дошкольное	г.Орел, ул.Мопра,	74-47-11

образовательное учреждение - центр развития ребенка – детский сад №50 г. Орла	26	
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 51 г. Орла	г.Орел, ул.Гайдара, 2	46-68-89
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 52 комбинированного вида г. Орла	г.Орел, ул.Шаумяна, 40	45-30-50
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» г. Орла	г.Орел, ул.Тульская, 25	55-79-90
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 55 комбинированного вида»	г.Орел, Ботанический проезд, 6	72-11-58
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – центр развития ребенка – детский сад № 56 г.Орла	г.Орел, ул.Лескова, 13	41-69-78
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 57	г.Орел, ул.Силикатная, 4-а	46-91-49
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 58 компенсирующего вида» (с тяжелыми нарушениями речи)	г.Орел, ул.Новосильская, 1	55-78-54
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребёнка - детский сад № 60 "Берёзка" г. Орла	г.Орел, ул.Силякова,9	33-13-35
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 61 комбинированного вида	г.Орел, ул.Комсомольская, 318	77-09-82
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 комбинированного вида	г.Орел, ул.Приборостроительная, 58	41-01-89
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад комбинированного вида № 63 г. Орла	г.Орел, ул.60-летия Октября, 26-а	41-00-00
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 65 общеразвивающего вида г. Орла	г.Орел, ул.Маринченко, 26	33-08-25
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 66 комбинированного вида»	г.Орел, Садовый проезд, 32	77-11-42
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 67»	г.Орел, Щепная площадь, 12-а	77-21-44

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад № 68 «Айболит» г. Орла	г.Орел, ул.Полесская, 22	45-80-32
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 71 комбинированного вида г. Орла	г.Орел, ул.Автовокзальная, 81	72-18-46
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 72 комбинированного вида» города Орла	г.Орел, ул.Комсомольская, 268	77-10-61
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 73 компенсирующего вида» города Орла	г.Орел, ул.Автовокзальная, 79а	72-19-32
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 74 общеразвивающего вида города Орла	г.Орел, ул.Металлургов, 14а	33-08-67
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 75 общеразвивающего вида города Орла	г.Орел, ул.Металлургов, 30	33-01-03
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 76 г. Орла	г.Орел, ул.Ломоносова, 9	45-54-34
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 77 комбинированного вида	г.Орел, ул.Бурова, 12	33-22-27
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад комбинированного вида № 79 "Сказка"	г.Орел, ул.Приборостроительная, 42	41-49-64
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 80» г. Орла	г.Орел, ул.Революции, 13а	55-69-92
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 81 комбинированного вида» города Орла	г.Орел, ул.Матвеева, 21	41-40-87
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 82 комбинированного вида г. Орла	г.Орел, ул.Черкасская, 66	74-76-30
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 83 комбинированного вида»	г.Орел, пер.Энгельса, 3	77-22-35
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – центр развития ребенка – детский сад № 84 города Орла	г.Орел,ул.Металлургов, 46а	33-56-54
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85 комбинированного вида» города Орла	г.Орел, ул.Матросова,54	45-65-72
Муниципальное бюджетное дошкольное	г.Орел, ул	74-53-89

образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 86 города Орла»	Красина,5	
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 87 комбинированного вида»	г.Орел, ул.Машкарина, 16	77-04-68
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 88 комбинированного вида»	г.Орел, ул.Узловая, 4	47-62-99
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89 комбинированного вида города Орла»	г.Орел, пер. Товарный,4	46-79-85
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 90 комбинированного вида города Орла»	г.Орел, ул. Картукова, 10а	73-63- 37
Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация – детский сад № 91 города Орла	г.Орел, ул. Зеленина, 2	79-40-81

8. Основные факторы, влияющие на качество предоставления муниципальной услуги:

- 1) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация;
- 2) условия размещения и режим работы Организации;
- 3) наличие технического оснащения Организации;
- 4) укомплектованность образовательной организации специалистами и их квалификация;
- 5) наличие требований к технологии оказания муниципальной услуги в сфере дошкольного образования;
- 6) наличие информационного сопровождения деятельности образовательной организации, порядка и правил оказания образовательных муниципальных услуг;
- 7) наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью образовательной организации, а также за соблюдением качества фактически предоставляемых муниципальных услуг Стандарту.

II. Требования к предоставлению муниципальной услуги

1. Сведения о муниципальной услуге.

1.1. Содержание (предмет) муниципальной услуги:

1.1.1. Предоставление дошкольного образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта: в группах общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной, оздоровительной направленности, в группах кратковременного пребывания детей.

1.1.2. Предоставление сопутствующих услуг: психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение воспитанников.

1.1.3. Образовательный процесс в дошкольной образовательной организации осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Предоставление общедоступного дошкольного образования Организациями является бесплатным видом муниципальной услуги.

1.3. Взимание платы с родителей за присмотр и уход за детьми в Организациях производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер оплаты за присмотр и уход за детьми в Организациях устанавливается постановлением администрации города Орла.

2. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатами освоения основной образовательной программы дошкольного образования являются:

- обеспечение прав граждан на общедоступное бесплатное дошкольное образование населению города Орла в возрасте от 2-х месяцев до 8 лет независимо от пола, расы, национальности, языка.

3. Документы, регламентирующие деятельность организаций по оказанию муниципальной услуги:

- устав Организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации Организации;
- руководства, правила, инструкции, методики, положения, договоры;
- федеральные и муниципальные стандарты в области дошкольного образования;
- заключения органов Государственной санитарно-эпидемиологической службы и Государственной противопожарной службы о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса;
- приказы и распоряжения руководителя дошкольной Организации.

4. Условия размещения и режим работы Организаций, непосредственно оказывающих муниципальную услугу.

Организации должны размещаться в зданиях и помещениях, доступных для населения, в каждом районе города Орла.

Площадь, занимаемая Организацией, а также помещений для размещения работников и получателей муниципальных услуг по техническому состоянию, должна отвечать требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Режим работы Организации определяется уставом Организации.

5. Техническое оснащение Организаций, непосредственно оказывающих муниципальную услугу.

Каждая Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой муниципальной услуги в сфере дошкольного образования.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять. Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации. Состояние электрического оборудования в дошкольных организациях определяется путем проведения визуального осмотра, замеров сопротивления изоляции (проверка качества изоляции проводов).

6. Укомплектованность Организаций кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом работников в соответствии со штатным расписанием и нормативами по определению численности работников, занятых обслуживанием дошкольных организаций. Предоставление муниципальной услуги осуществляют все работники Организации.

Состав работников Организации определяется в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу организации.

Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным или закрепленным органами здравоохранения за Организацией медицинским персоналом, который наряду с руководством Организации несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик должностей работников образования по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

В соответствии со статьёй 331 Трудового кодекса Российской Федерации к педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности; имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7. Требования к технологии оказания муниципальной услуги.

Муниципальную услугу в сфере дошкольного образования Организации в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155.

Предоставление муниципальной услуги в сфере дошкольного образования носит заявительный характер.

Содержание образовательного процесса в Организации определяется образовательной программой дошкольного образования. Организация самостоятельна в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ

в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Организация может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные образовательные услуги на основе договора с родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой органами государственной власти субъекта и органами местного самоуправления (учредителем Организации).

8. Требования к доступности муниципальной услуги.

Получатели муниципальной услуги - население муниципального образования «Город Орёл» в возрасте от 2-х месяцев до 8-ми лет.

Приём в Организации ограничен имеющимся количеством мест.

Комплектование групп руководитель Организации осуществляет согласно очередности. Право на внеочередное получение мест имеют граждане в соответствии с действующим законодательством.

9. Информационное сопровождение деятельности Организаций.

Информационное сопровождение деятельности Организаций, порядок и правила предоставления муниципальной услуги в сфере дошкольного образования должны быть доступны населению города Орла. Состояние и состав данной информации должны соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Организация обязана довести до сведения получателей муниципальных услуг свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения.

Информирование граждан осуществляется посредством:

- 1) публикации настоящего Стандарта в средствах массовой информации;
- 2) публикации информации о дошкольных организациях и объемах предоставляемых муниципальных услуг в сети Интернет в разделе «Образование» официального сайта администрации города Орла;
- 3) информационных стендов (уголков получателей муниципальных услуг), размещаемых в каждой Организации.

Также информационное сопровождение может обеспечиваться за счет тематических публикаций и телепередач.

В каждой Организации должны быть информационные уголки, содержащие копии лицензий, сведения о бесплатных и платных муниципальных услугах, требования к воспитанникам и родителям (законным представителям), соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной муниципальной услуги, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, настоящий Стандарт. Получатель муниципальной услуги вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о выполняемых муниципальных услугах, обеспечивающей их компетентный выбор.

Родители (лица, их заменяющие) вправе получать информацию о порядке действий Организации по оказанию муниципальной услуги. Информация о деятельности Организации, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.

10. Контроль качества предоставления муниципальной услуги.

Контроль за деятельностью Организаций осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем дошкольного организации и его заместителями. Внутренний контроль подразделяется на:

- 1) оперативный контроль;
- 2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года);
- 3) тематический контроль (подготовка организации к работе в летний период, подготовка к учебному году и другие).

Выявленные недостатки по оказанию муниципальных услуг в сфере дошкольного образования анализируются по каждому сотруднику дошкольной организации с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, административных Советах Организации, заседаниях профсоюзного комитета, педагогических советах с принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном предоставлении муниципальных услуг).

Управление образования администрации города осуществляет внешний контроль за деятельностью Организации по оказанию муниципальной услуги дошкольного образования в части соблюдения качества муниципальной услуги путем:

- 1) проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период;
- 2) анализа обращений и жалоб граждан в управление образования администрации города Орла, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям.

Также внешний контроль по направлениям осуществляют Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы, пищевая лаборатория и другие государственные контролирующие органы.

Жалобы на нарушение настоящего Стандарта потребителями муниципальных услуг могут направляться как непосредственно в Организацию, так и в управление образования администрации города Орла. Жалобы и заявления на некачественное предоставление муниципальной услуги в сфере дошкольного образования подлежат обязательной регистрации в зависимости от места поступления жалобы. Жалобы на предоставление муниципальных услуг с нарушением настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации, либо работниками управления образования администрации города в 30-дневный срок, а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.

Контроль за рассмотрением жалоб, обращений граждан и предоставлением муниципальных услуг осуществляет начальник управления образования.

11. Ответственность за качество оказания муниципальной услуги.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта и качество предоставляемых муниципальных услуг.

Руководитель Организации обязан:

- 1) обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех структурных подразделений и сотрудников Организации;
- 2) четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего предоставление муниципальных услуг;

3) организовать информационное обеспечение процесса оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями Стандарта;

4) осуществлять внутренний контроль за соблюдением Стандарта качества;

5) обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальных услуг и стандарта качества.

12. Критерии оценки качества муниципальной услуги:

- полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с установленными настоящим Стандартом требованиями ее предоставления;

- результативность предоставления муниципальной услуги в сфере дошкольного образования по результатам оценки соответствия оказанной услуги Стандарту, изучения обращений граждан и опросов населения.

Качественное предоставление муниципальной услуги в сфере дошкольного образования характеризуют:

- безопасность и эффективность дошкольного образования;

- создание условий для развития личности воспитанника;

- оптимальность использования ресурсов Организации;

- удовлетворенность воспитанника и его родителей педагогическим обслуживанием.

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества	Единица измерения	Описание показателя, формула расчета
1.	Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	%	Не менее 85%
2.	Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	%	Количество педагогов с высшим образованием к общему количеству педагогов x 100 %. Не менее 70 %
3.	Доля аттестованных педагогов от общего количества кадров	%	Количество всех аттестованных педагогов к общему количеству педагогов x 100%. Не менее 50%
4.	Инновационная деятельность организации (наличие творческих групп, экспериментальных площадок, внедрение образовательных программ нового поколения)	-	Да/нет
5.	Выполнение натуральных норм питания	%	Не менее 90%

Начальник управления образования

А.В. Шатохин

Приложение № 4
к постановлению
администрации города Орла
18 февраля 2015 г. № 485

Стандарт качества муниципальной услуги
«Предоставление психолого-педагогических услуг,
услуг по медико-социальному сопровождению обучающихся (воспитанников)»

I. Общие положения

1. Наименование услуги: предоставление психолого-педагогических услуг, услуг по медико-социальному сопровождению обучающихся (воспитанников) (далее – муниципальная услуга).

2. Разработчики стандарта: управление образования администрации города Орла.

3. Область применения стандарта.

Настоящий Стандарт устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления муниципальной услуги в сфере образования по организации психолого-педагогических услуг, услуг по медико-социальной помощи обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитию и социальной адаптации.

4. Единица измерения муниципальной услуги: количество обучающихся (воспитанников), получивших данную муниципальную услугу.

5. Термины и определения.

Психодиагностика - практика постановки психологического диагноза, то есть выяснение наличия и степени выраженности у человека определенных психологических признаков.

Психологическое консультирование - область деятельности практического психолога, связанная с оказанием психологической помощи в форме консультаций, рекомендаций, советов. Обеспечение полноценной ориентировки ребёнка в самом себе, по поводу сложившейся ситуации и средствах ее разрешения.

Психокоррекция - исправление нарушенного гармоничного развития; оптимизация процесса психического развития личности посредством формирования психологических новообразований, развитие ведущей деятельности, а также оптимизации социальной ситуации развития ребёнка.

Реабилитация - комплекс психолого-педагогических, медицинских, профессиональных мер, направленных на восстановление (или компенсацию) нарушенных функций организма и работоспособности обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

6. Нормативно-правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками);
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями);
- Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1959 г.;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Орловской области от 6 сентября 2013 г. № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области»;
- Закон Орловской области от 22.08.2005 № 529-ОЗ «О гарантиях прав ребёнка в Орловской области»;
- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

7. Наименование и контактная информация органа местного самоуправления, ответственного за организацию предоставления муниципальной услуги:

управление образования администрации города Орла, г. Орёл, ул. Пролетарская гора, д. 1, тел. 435114.

Наименование и контактная информация образовательной организации, непосредственно оказывающей муниципальную услугу:

муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее - Организация), г. Орёл, ул. Плещеевская, д. 18, тел. 418523.

8. Основные факторы, влияющие на качество предоставления муниципальной услуги:

- 1) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация;
- 2) условия размещения Организации;
- 3) укомплектованность Организации специалистами и уровень их квалификации;
- 4) специальное материально-техническое и учебно-материальное оснащение Организации (оборудование, приборы, аппаратура);
- 5) наличие информации об Организации, порядке и правилах предоставления муниципальных услуг населению;
- 6) наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации;
- 7) наличие в Организации программы развития.

II. Требования к предоставлению муниципальной услуги

1. Сведения о муниципальной услуге.

1.1. Содержание (предмет) муниципальной услуги:

1.1.1. Организация образовательного процесса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, состоянием их

соматического и психического здоровья; организация коррекционно-развивающего процесса; оказание помощи учащимся общеобразовательных организаций по вопросам выбора профиля обучения и продолжения образования.

1.1.2. Муниципальная услуга является бесплатной и включает в себя следующее:

1) Диагностика:

- диагностика особенностей интеллектуального и личностного развития детей и подростков, особенностей детско-родительских отношений;

- комплексная, всесторонняя, динамическая оценка нарушений в развитии у детей до 18 лет;

- диагностика детей с ограниченными возможностями здоровья и их родителей по вопросам продолжения образования и подбору вариантов профессиональной деятельности;

- комплексная психолого-медико-педагогическая диагностика детей, подростков по запросам образовательных организаций, организаций системы социальной защиты, здравоохранения, других организаций, населения в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей и подготовка по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания;

- психологическая диагностика учащихся общеобразовательных организаций по выбору профиля обучения и продолжению образования;

- диагностика личностных особенностей и воспитательного потенциала кандидатов в замещающие родители.

2) Консультирование:

- консультирование детей и подростков; учителей, воспитателей, родителей, лиц, их заменяющих, по проблемам обучения и поведения детей и подростков;

- психолого-педагогическое консультирование детей и подростков по их обращениям, обращениям их родителей, по вопросам семейных, детско-родительских отношений;

- психолого-педагогическое консультирование семей, имеющих детей с проблемами в развитии;

- психолого-педагогическое консультирование опекунов, приёмных родителей по их обращениям;

- профессионально-методическое консультирование педагогов, педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей специальных (коррекционных) классов VII вида, социальных педагогов, воспитателей, администраторов;

- консультирование детей и их родителей, учителей с целью определения образовательных потребностей детей с отклонениями в развитии;

- консультирование работников муниципальных организаций (системы социальной защиты, здравоохранения, внутренних дел и других) по их запросам;

- оказание консультативно-методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций;

- обеспечение информационного сопровождения диагностико-коррекционного и образовательно-развивающего процесса.

3) Профессиональная поддержка и сопровождение педагогов, педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей специальных (коррекционных) классов VII вида, социальных педагогов:

- организация постоянно действующих семинаров для классных руководителей среднего и старшего звеньев обучения, учителей классов VII вида, специалистов сопровождения;

- оказание консультативно-методической и практической помощи в работе городских методических объединений учителей-логопедов, педагогов-психологов, социальных педагогов образовательных организаций.

4) Групповые и индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми и подростками:

- проведение занятий с детьми по дополнительным психолого-педагогическим программам различной направленности;

- проведение занятий по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим программам для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медико-социальной помощи: дефектологическая, логопедическая, психологическая, социально-педагогическая коррекция;

- индивидуальные и групповые занятия с детьми по развитию познавательной сферы личности;

- групповые занятия (тренинги) по формированию навыков эффективного общения для подростков;

- консультирование, диагностика, занятия с учащимися образовательных организаций по вопросам выбора профиля обучения и учебного заведения.

5) Помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся:

- психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ;

- помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ;

- мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медико-социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2. Результат предоставления муниципальной услуги:

- определение оптимальной формы обучения для детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- определение специалистов сопровождения для достижения ребенком положительной динамики развития;

- повышение профессиональной компетентности специалистов системы образования и специалистов других учреждений.

3. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

- Устав Организации;

- лицензия на право осуществления образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации;

- правила внутреннего распорядка, коллективный договор;

- Типовое положение об образовательной организации, оказывающей психолого-педагогическую, медико-социальную помощь детям, испытывающих

трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- приказы и распоряжения руководителя Организации.

4. Условия размещения и режим работы Организации.

Площадь, занимаемая Организацией, обеспечивает размещение работников и получателей муниципальных услуг и предоставление им муниципальных услуг в соответствии требованиями СанПиН 2.4.1.1249-03. Режим работы Организации: пятидневная рабочая неделя, с 9.00-17.30.

В здании Организации должны быть предусмотрены следующие помещения: кабинет для проведения заседаний психолого-медико-педагогической комиссии, коррекционной работы, кабинет психолога, комната психологической разгрузки, кабинет логопедической коррекции, методический кабинет с библиотекой, а также санитарно-бытовые и вспомогательные помещения.

Все помещения Организации должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Состояние помещений должно позволять обеспечить Организации соблюдение требований пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности.

5. Техническое оснащение Организации.

Организация должна быть оснащена учебной мебелью, наглядными пособиями, необходимыми фондами учебно-методической и справочной литературы, оргтехникой (компьютеры, сканеры, принтеры), иметь выход в Интернет, наборы игровых форм.

6. Укомплектованность Организации кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и нормативами, утверждаемыми государственными органами власти. Порядок комплектования персонала образовательной Организации регламентируется ее Уставом.

Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала: административно-управленческий персонал (директор Организации, заместители, заведующие отделами); педагогический персонал (педагоги-психологи, учителя-дефектологи, логопеды, методисты, социальные педагоги); обслуживающий персонал.

Каждый специалист Организации должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Работники Организации обязаны проходить обязательные медосмотры при поступлении на работу и периодические медосмотры в установленном порядке.

Работники Организации обязаны повышать квалификацию в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Сроки предоставления муниципальной услуги определяются Организацией в соответствии с реализуемыми программами дополнительного образования с учётом особенностей развития ребенка.

Муниципальной услугой могут воспользоваться дети и их родители (законные представители), педагоги.

7. Требования к технологии оказания муниципальной услуги.

Муниципальная услуга носит заявительный характер:

- по рекомендациям муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии, консилиума ПМСС-Центра;
- по решению консилиумов дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций;
- по заявкам организаций дополнительного образования;
- по инициативе детей, их родителей или лиц их заменяющих;
- по запросам учреждений социальной защиты, здравоохранения, судов, органов внутренних дел и других организаций.

8. Требования к доступности муниципальной услуги.

Получатели муниципальной услуги: дети от 0 до 18 лет, родители или их законные представители, педагоги муниципальных образовательных организаций, специалисты сопровождения.

9. Информационное сопровождение деятельности Организации.

Информационное сопровождение деятельности Организации, порядок и правила предоставления муниципальной услуги в сфере образования должны быть доступны населению города. Состояние и состав данной информации должны соответствовать требованиям Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями).

Организация обязана довести до сведения получателей муниципальной услуги свое наименование и место нахождения. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством РФ и обеспечивающим ее доступность для населения.

Информирование граждан осуществляется посредством публикаций настоящего Стандарта в средствах массовой информации, публикаций информации об Организации и объемах предоставляемых муниципальных услуг в сети Интернет в разделе «Образование» официального сайта администрации города Орла, информационных стендах, размещаемых в Организации, посредством тематических публикаций и телепередач.

В Организации должны быть информационные уголки, содержащие копии лицензий, сведения о бесплатных и платных муниципальных услугах, настоящий Стандарт. Получатель муниципальной услуги вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о выполняемых муниципальных услугах, обеспечивающей их компетентный выбор.

Информация о деятельности Организации, порядке и правилах предоставления муниципальных услуг должна обновляться по мере необходимости, но не реже, чем раз в год.

10. Контроль качества предоставления муниципальной услуги.

Контроль за деятельностью Организации осуществляется посредством процедур внешнего и внутреннего контроля. Внутренний контроль осуществляется администрацией Организации.

Внешний контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляет управление образования администрации города Орла.

Жалобы на предоставление муниципальной услуги с нарушением настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации в 30-дневный срок, а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.

Контроль за рассмотрением жалоб, обращений граждан и предоставлением муниципальных услуг осуществляет начальник управления образования администрации города Орла.

11. Ответственность за качество оказания муниципальной услуги.

Руководитель Организации несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Организации в области совершенствования качества предоставляемой муниципальной услуги.

12. Критерии оценки качества муниципальной услуги.

Все муниципальные услуги предоставляются в полном объеме и в соответствии с современными требованиями. Результативность данных муниципальных услуг систематически отслеживается через посещение занятий, диагностических мероприятий с целью определения динамики развития ребенка.

Анализ результативности работы специалистов проводится на совещаниях при директоре, педсоветах, заседаниях консилиума, заседаниях муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.

Также проводятся мониторинговые исследования, опросы родителей, классных руководителей, специалистов сопровождения образовательных организаций.

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества	Ед. изм.	Описание показателя, формула расчета
1.	Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	%	Не менее 90 % от штатного расписания
2.	Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего количества кадров	%	Не менее 80 % от общего количества кадров
3.	Инновационная деятельность	Да/ нет	Внедрение в практику новых технологий работы с детьми, их родителями, педагогами. Участие в научно-практических конференциях, днях науки, семинарах
4.	Психолого-педагогические услуги (консультация, диагностика, коррекция, реабилитация)	%	Не менее 100 % от социального заказа образовательных организаций города, личной инициативы родителей, бюро медико-социальной экспертизы, по запросам учреждений социальной защиты, здравоохранения, судов и органов внутренних дел. Качество муниципальной услуги - не менее 70 % положительной динамики развития детей
5.	Медико-социальное	%	Не менее 100 % от социального

	сопровождение, логопедическая, дефектологическая и социально-педагогическая коррекция, коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия		заказа образовательных организаций города, бюро медико-социальной экспертизы, личной инициативы родителей. Качество муниципальной услуги - не менее 70 % положительной динамики развития детей, а также их интеграция в образовательную организацию
6.	Профессиональная ориентация учащихся (индивидуальное, групповое консультирование, профдиагностика, образовательно-развивающие занятия)	%	Не менее 70 % от детей, не определившихся с дальнейшим образовательным маршрутом и в соответствии с социальным заказом образовательных организаций города, бюро медико-социальной экспертизы, 100 % от личной инициативы родителей. Качество услуги – мониторинговые исследования выполнения рекомендаций специалистов

Начальник управления образования

А.В. Шатохин

Приложение № 6
к постановлению
администрации г. Орла
18 февраля 2015 г. № 485

Стандарт качества муниципальной услуги
«Предоставление информационной и методической помощи
по образовательным вопросам»

I. Общие положения

1. Наименование услуги: предоставление информационной и методической помощи по образовательным вопросам (далее – муниципальная услуга).

2. Разработчик стандарта: управление образования администрации города Орла.

3. Область применения стандарта.

Настоящий Стандарт распространяется на муниципальные услуги в сфере образования, предоставляемые населению муниципальным бюджетным информационно-методическим центром, финансируемые из средств бюджета города Орла, и устанавливает основные требования, определяющие качество предоставления муниципальной услуги по предоставлению информационной и методической помощи по образовательным вопросам.

4. Единица измерения муниципальной услуги: количество участников образовательных отношений, получивших данный вид муниципальной услуги.

5. Термины и определения.

Информационная деятельность – совокупность действий, направленных на удовлетворение информационных потребностей жителей города Орла.

Методическая деятельность - совокупность действий, направленных на получение, систематизацию и распространение методических знаний.

Участники образовательных отношений – обучающиеся (воспитанники), их родители, (законные представители), педагогические работники.

6. Нормативно-правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 4.10.2000 № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003 г. № 27 «О введении в действие санитарно - эпидемиологических правил и нормативов. СанПиН 2.4.4.1251-03»;

- Закон Орловской области от 06.09.2013 № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области».

7. Наименование и контактная информация органа местного самоуправления, ответственного за организацию предоставления муниципальной услуги:

управление образования администрации города Орла, г. Орёл, ул. Пролетарская гора, д. 1, тел. 435114.

Наименование и контактная информация организации, непосредственно оказывающей муниципальную услугу:

муниципальное бюджетное учреждение «Информационно-методический центр» города Орла (далее – Организация), г. Орёл, ул. Черкасская, д. 64а, тел. 747223.

8. Основные факторы, влияющие на качество предоставления муниципальной услуги:

- 1) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует Организация;

- 2) условия размещения Организации;

- 3) укомплектованность Организации специалистами и уровень их квалификации;

- 4) специальное материально-техническое и учебно-материальное оснащение Организации (оборудование, приборы, аппаратура);

- 5) наличие информации об Организации, порядке и правилах предоставления муниципальных услуг населению;

- 6) наличие внутренней и внешней систем контроля за деятельностью Организации;

- 7) наличие в Организации программы развития.

II. Требования к предоставлению муниципальной услуги

1. Сведения о муниципальной услуге.

1.1. Содержание (предмет) муниципальной услуги:

- 1.1.1. организация деятельности по информированию участников образовательных отношений об эффективных формах и методах образовательной деятельности в муниципальной системе образования;
- 1.1.2. проведение информационных совещаний (семинаров);
- 1.1.3. формирование банков статистических данных;
- 1.1.4. создание и поддержка информационно-методического сайта центра;
- 1.1.5. организация и подготовка публикаций работников муниципальной системы образования;
- 1.1.6. создание базы данных:
 - об образовательных организациях, являющихся инновационными площадками,
 - о нормативно-правовой и организационной документации по методической деятельности;
- 1.1.7. организация содействия непрерывному образованию педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования;
- 1.1.8. организация и координация деятельности городских методических объединений педагогических работников;
- 1.1.9. организация и проведение консультаций для участников образовательных отношений;
- 1.1.10. организация инновационной деятельности в муниципальной системе образования;
- 1.1.11. внедрение результативного педагогического опыта, полученного в ходе инновационной деятельности;
- 1.1.12. информационное и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства на муниципальном уровне;
- 1.1.13. организация и проведение мероприятий по информационно - методическому сопровождению Единого государственного экзамена.

2. Результат предоставления муниципальной услуги:

- содействие совершенствованию и развитию образовательных организаций дошкольного, общего, дополнительного образования;
- оказание поддержки образовательным организациям в освоении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и общего образования;
- содействие созданию единого информационного образовательного пространства в рамках муниципальной системы образования;
 - удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей участников образовательных отношений;
 - содействие в реализации целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания;
 - обобщение и распространение результативного педагогического и управленческого опыта;
 - научно-методическое сопровождение исследовательской и инновационной деятельности по запросам образовательных организаций;
 - содействие деятельности и совершенствованию методических служб образовательных организаций.

3. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

- Устав муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр» г. Орла;
- Приказы и распоряжения руководителя Организации;
- Положение об общем собрании работников;
- Положение о Методическом совете;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положения о структурных подразделениях;
- должностные инструкции;
- коллективный договор.

4. Условия размещения и режим работы Организации.

Площадь, занимаемая Организацией, должна обеспечивать размещение работников и получателей муниципальной услуги и предоставление им муниципальной услуги в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.4.1251-03).

Режим работы Организации: пятидневная рабочая неделя с 9.00 до 18.00.

В здании Организации должны быть предусмотрены следующие помещения:

- учебные классы,
- кабинеты,
- санитарно-бытовые и вспомогательные помещения.

Все помещения Организации должны соответствовать санитарно - эпидемиологическим правилам и нормам:

СанПин 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений».

СанПин 2.2.1/2.1.1.1278 — 03 (с изменениями и дополнениями на 15.03.2010 г.) «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещённому освещению жилых и общественных зданий».

По размерам (площади) и техническому состоянию помещения должны соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой муниципальной услуги (в том числе, повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации).

Здание должно быть оборудовано системами хозяйственно-питьевого, противопожарного и горячего водоснабжения, канализацией и водостоками.

5. Техническое оснащение Организации.

Организация должна быть оснащена учебной мебелью, необходимыми фондами методической и справочной литературы; оргтехникой (компьютеры, сканеры, принтеры), инвентарем, специальным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, обеспечивающими надлежащее качество предоставляемой муниципальной услуги, иметь выход в Интернет.

Специальное оборудование, приборы и оборудование должны использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

6. Укомплектованность Организации кадрами и их квалификация.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. Порядок комплектования персонала

Организации регламентируется её Уставом. Предоставление муниципальной услуги осуществляют следующие виды персонала: административно-управленческий персонал (директор Организации, заместители, заведующие отделами); методисты; обслуживающий персонал (технические работники).

Каждый специалист Организации должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

Квалификацию специалистов Организации следует поддерживать постоянно на высоком уровне посредством обучения их на курсах переподготовки и повышения квалификации.

7. Требования к технологии предоставления муниципальной услуги.

Основной деятельностью Организации является информационная, консультационная, организационно-методическая и научно-методическая деятельность.

Организация может осуществлять свою деятельность в следующих формах:

- информационные семинары для участников образовательных отношений;
- семинары, практические занятия для педагогических работников города по изучению и внедрению новых образовательных технологий, результативного педагогического опыта;
- оказание консультативной методической помощи по обращению участников образовательных отношений;
- методическая помощь в организации педагогической и управленческой деятельности руководящим и педагогическим работникам муниципальной системы образования;
- предоставление доступа к информационным ресурсам работникам и специалистам муниципальной системы образования;
- информирование населения города Орла, заинтересованных учреждений и организаций о деятельности Организации и результативном педагогическом опыте.

8. Требования к доступности муниципальной услуги.

Получатели муниципальной услуги: участники образовательных отношений муниципальных учреждений образования города Орла.

Все участники образовательных отношений имеют равные права на получение данной муниципальной услуги.

9. Информационное сопровождение деятельности Организации.

Информация о деятельности Организации, порядок и правила предоставления муниципальной услуги в сфере образования должны быть доступны педагогическим и руководящим работникам муниципальной системы образования.

Состояние и состав данной информации должны соответствовать требованиям Закона РФ от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Организация обязана довести до сведения получателей муниципальной услуги свое наименование и место нахождения. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством РФ и обеспечивающим ее доступность для населения.

Информирование о деятельности Организации может осуществляться посредством публикаций настоящего стандарта в средствах массовой

информации, публикаций информации об Организации и объемах предоставляемых муниципальных услуг в сети Интернет в разделе «Образование» официального сайта администрации города Орла, информационных стендах, размещаемых в Организации. Также информационное сопровождение может обеспечиваться за счет тематических публикаций и телепередач.

В Организации должны быть информационные уголки, содержащие сведения о муниципальных услугах, настоящий стандарт. Получатель муниципальной услуги вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации, обеспечивающей его компетентный выбор о предоставляемых муниципальных услугах.

Информация о деятельности Организации, порядке и правилах предоставления муниципальной услуги должна обновляться по мере необходимости, но не реже, чем раз в год.

10. Контроль качества предоставляемой муниципальной услуги.

Контроль за деятельностью Организации осуществляется посредством процедур внешнего и внутреннего контроля.

Внутренний контроль осуществляется руководителем, его заместителями по организационно-педагогической и научно-методической работе:

- оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления муниципальных услуг);
- плановый контроль;
- тематический (контроль по определенной теме или направлению деятельности);
- комплексный (в том числе проверка образовательной деятельности отдельных педагогов, структурных подразделений).

Выявленные недостатки по предоставлению получателями муниципальной услуги анализируются по каждому сотруднику с рассмотрением на комиссиях по служебному расследованию, с принятием мер к их устранению, вынесением соответствующих взысканий.

Система внутреннего контроля качества предоставления муниципальной услуги разрабатывается и утверждается руководителем Организации, предоставляющей муниципальную услугу, и должна использоваться при непосредственном выполнении работ по предоставлению муниципальной услуги.

Управление образования администрации города Орла осуществляет внешний контроль за деятельностью Организации по предоставлению муниципальной услуги посредством:

- проведения мониторинга основных показателей работы не реже одного раза в квартал;
- анализа обращений и жалоб граждан в управление образования администрации города Орла, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением к ответственности соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;
- проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки книги жалоб на предмет фиксации в ней жалоб на качество муниципальной услуги, а также факта принятия мер по жалобам.

Регулярная проверка соответствия деятельности Организации требованиям настоящего Стандарта (далее - регулярная проверка) проводится управлением образования администрации города Орла не реже одного раза в квартал.

Регулярная проверка может проводиться сотрудниками управления образования администрации города Орла в присутствии руководителя Организации, предоставляющей муниципальную услугу (его заместителя).

По результатам проверки сотрудники управления образования администрации города Орла:

- составляют справку или акт проверки для Организации, допустившей нарушение настоящего Стандарта, по устранению выявленных нарушений;

- ставят вопрос о привлечении к ответственности руководителя Организации и сотрудника, допустившего нарушение требований настоящего Стандарта в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Информация о результатах каждой регулярной проверки в отношении Организации, деятельность которой подлежит проверке, должна быть опубликована на сайте администрации города Орла не позднее 15 дней со дня проведения регулярной проверки.

Жалобы на нарушение настоящего Стандарта получателями муниципальной услуги могут направляться как непосредственно в Организацию, так и в управление образования администрации города Орла.

Жалобы и заявления на некачественное предоставление муниципальной услуги подлежат обязательной регистрации в зависимости от места поступления жалобы.

Жалобы на предоставление муниципальной услуги с нарушением настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем Организации либо сотрудниками управления образования администрации города Орла в 30-дневный срок, а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах. Контроль за рассмотрением жалоб, обращений граждан и предоставлением муниципальных услуг осуществляет начальник управления образования.

11. Ответственность за качество предоставления муниципальной услуги.

Работа Организации по предоставлению муниципальной услуги должна быть направлена на повышение качества предоставления муниципальной услуги.

Руководитель Организации, несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Организации в области совершенствования качества предоставляемой муниципальной услуги.

Руководитель Организации обязан:

- обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех сотрудников Организации;

- организовать информационное обеспечение процесса предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями Стандарта;

- организовать внутренний контроль за соблюдением Стандарта;

- обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры предоставления муниципальной услуги и настоящего Стандарта.

12. Критерии оценки качества муниципальной услуги.

Критериями оценки качества муниципальной услуги являются:

- полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

- результативность (эффективность) предоставления муниципальной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов, посещения семинаров, проведения диагностики и анкетирования).

Качественное предоставление муниципальной услуги характеризуют:

- доступность, своевременность, актуальность, точность предоставления муниципальной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;

- осуществление необходимой работы по техническому и материальному обустройству места предоставления методической, методологической и информационной помощи;

- соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

13. Система показателей (индикаторов) объема и качества муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества	Ед. изм.	Описание показателя, формула расчета
1.	Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	%	Не менее 90 % от штатного расписания Организации
2.	Обеспеченность Организации педагогическими кадрами с высшим профессиональным образованием	%	100 % от общего количества педагогических кадров Организации
3.	Информационная услуга (консультации, изучение информационных потребностей педагогических кадров)	%	Доля педагогов, охваченных услугой, - не менее 75 % от общей численности педагогических кадров муниципальной системы образования города Орла. Качество услуги - не менее 80 % получателей услуги от общего числа педагогических работников, получавших услугу, удовлетворены качеством предоставления услуги.
4.	Методическое сопровождение (семинарские занятия, мастер-классы, школы педагогического мастерства, школы молодого педагога, методические выставки)	%	Доля педагогов, охваченных услугой, - не менее 65 % от общей численности педагогических кадров муниципальной системы образования. Качество услуги - доля педагогических работников, повысивших квалификационную категорию в течение года, - не менее 25% от общей численности педагогических кадров муниципальной системы образования города Орла.
5.	Презентация результативного педагогического опыта (выпуск методических сборников, методических рекомендаций, информационных бюллетеней)	Шт.	Ежегодно не менее 50 методических сборников, методических рекомендаций, информационных бюллетеней.
6.	Методическое сопровождение инновационной деятельности	%	Доля образовательных организаций, участвующих в

			инновационной деятельности, - не менее 20 % от общего количества муниципальных образовательных организаций. Качество услуги — доля педагогических работников, применяющих новые образцы педагогической практики и технологии, - не менее 30 % от общей численности педагогических кадров муниципальной системы образования города Орла.
--	--	--	---

Начальник управления образования

А.В. Шатохин