

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 27» г. Орла

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации



Шелудченкова А.М.

УТВЕРЖДЕНО



Заведующая МБ ДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 27»

Антилогова Е.В.

Приказ № 27 от 15.06.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дежурной группе (группах)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 27» г. Орла

1. Общие положения

1.1. Положение о дежурной группе (далее – Положение) разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19) и регулирует порядок организации и функционирования дежурной группы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 27» г. Орла (далее Учреждение), защиты жизни и здоровья воспитанников дежурной группы, работников, обеспечивающих работу дежурной группы.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Указом Губернатора Орловской области от 3 апреля 2020 года № 156 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Орловской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Постановлением Правительства Орловской области от 8 мая 2020 г. № 287 «Об утверждении Перечня организаций (работодателей и их работников), деятельность которых не приостановлена»;

- Приказом управления образования администрации города Орла от 15.06.2020 г. № 2020-д «О функционировании муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Орла в режиме дежурных групп для детей, родители (законные представители) которых работают».

1.3. Дежурная группа создается для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками организаций, деятельность которых разрешена в период

установленных ограничений и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными органами власти, касающиеся организации работы учреждений, организаций в период коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения.

2. Порядок функционирования дежурной группы

2.1. Количество дежурных групп в Учреждении определяется в соответствии с запросом (потребностью) родителей (законных представителей).

2.2. Наполняемость дежурной группы составляет не более 12 воспитанников. Список воспитанников дежурной группы утверждает заведующая Учреждением.

2.3. Дежурная группа формируются по разновозрастному принципу.

2.4. В дежурную группу принимаются дети граждан, являющихся работниками организаций, чья деятельность не приостановлена.

2.5. Для зачисления ребенка в дежурную группу родители (законные представители), являющиеся работниками организаций указанный в 2.4. настоящего Положения, могут подать заявление и справки с места работы родителей (законных представителей), отправив скан-копии (фото) заявления и справок с места работы на адрес электронной почты Учреждения dou27orel@yandex.ru с дальнейшей передачей оригиналов.

2.6. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений в справках с мест работы несут родители (законные представители) и должностные лица (представители работодателя родителей (законных представителей)).

2.7. Дежурная группа работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы Учреждения (12-часовым пребыванием детей).

2.8. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.9. Ежедневный утренний прием воспитанников в дежурную группу осуществляется в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, Минздрава и пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13: опрос родителей о состоянии здоровья детей, визуальный осмотр, термометрия.

2.10. Воспитанники дежурной группы обеспечиваются полноценным питанием в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню.

2.11. Присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

2.12. Пребывание воспитанников дежурной группы осуществляется в групповом помещении и на территории, закрепленной за дежурной группой. Прием детей осуществляется на улице, если позволяют погодные условия.

2.13. Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется на основании приказа заведующей Учреждением о назначении ответственных воспитателей за работу дежурной группы из числа педагогов Учреждения по скользящему графику, составляемому еженедельно весь период ограничительных мероприятий на территории Орловской области.

2.14. Воспитателями ведется ежедневный учет посещения воспитанниками, поступающими в дежурную группу.

2.15. Воспитатели дежурной группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям) или до передачи детей сменному педагогу группы.

3. Права и обязанности работников и родителей (законных представителей) дежурной группы

3.1. *Работники Учреждения*, в том числе дежурный работник, отвечающий за утренний прием, *имеют право*:

3.1.1 не принимать в Учреждение детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой отклоняющейся от нормальной, и иными признаками инфекционный или иных заболеваний;

3.1.2 интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;

3.1.3 вести мониторинг состояния здоровья детей во время утреннего приема, в течение всего времени пребывания в Учреждении;

3.1.4 проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

3.2. *Работники обязаны*:

3.2.1 соблюдать предписания настоящего Положения, в том числе указанных в нем инструкций и иных локально-нормативных актов, касающихся работников Учреждения, как в обычном режиме, так и в режиме повышенной опасности в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19);

3.2.2 не покидать групповые помещения, не перемещаться по помещениям дошкольного Учреждения без производственной необходимости;

3.2.3 ознакомиться с настоящим Положением и неукоснительно его соблюдать.

3.3. *Родители (законные представители), имеют право*:

3.3.1 интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в Учреждении, в том числе результатами мониторинга состояния здоровья ребенка в течение дня;

3.3.2 получать иную информацию от работников Учреждения о состоянии здоровья своего ребенка.

3.4 *Родители (законные представители) обязаны*:

3.4.1. максимально ограничить контакты детей вне работы и круга семьи, в целях недопущения распространения особо опасной вирусной инфекции в стенах образовательного Учреждения;

3.4.2 не допускать направление ребенка в дошкольное Учреждение при появлении любых симптомов инфекционных и иных заболеваний.

3.5. Родители не допускаются на территорию Учреждения без средств индивидуальной защиты (СИЗ), вход в помещения дошкольного Учреждения осуществляется в бахилах. Свободное передвижение по Учреждению запрещено и возможно только в сопровождении дежурного работника.

4. Заключительные положения

4.1. В случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа заведующей Учреждением, дежурная группа приостанавливает (прекращает) свою деятельность.

4.2. Контроль деятельности дежурной группы осуществляет заведующая Учреждением